

УТВЪРЖДАВАМ
ДИРЕКТОР

/Сп. Ку:



ПРОГРАМА

за провеждане на периодичен инструктаж за безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана с работниците на длъжност ЗАС в СУ"Ал.Иванов-Чапай" гр.Белово

Периодичният инструктаж да се провежда не по-рядко от един път на годината. Провежда се индивидуално или групово (за не повече от 10 човека) в рамките на 45 минути.

Периодичният инструктаж на отсъстващ работник да се провежда в деня на идването му на работа.

Основа за провеждане на периодичен инструктаж да са правилата, нормите и изискванията по безопасността, хигиената на труда и противопожарната охрана, отнасяща се за заеманата длъжност на ЗАС (работното място и дейност) с цел поддържане и допълване знанията им.

Провежда се по следните въпроси:

1. Длъжностна характеристика за длъжността завеждащ административна служба.
2. Актуализираните правилници на училището:
 - Правилник за дейността на училището;
 - Правилник за ЗБУВОТ;
 - Правилник за вътрешния трудов ред.
3. Фирмена политика и организация на дейностите по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.
4. Правила за здравословни и безопасни условия на труд.
5. Инструктаж по ППО-начини за работа с уредите, съоръженията и инсталацията за гасене.
6. План за предотвратяване и ликвидиране на БАК и пожари / План за действие на персонала. Схеми за евакуация /.
7. Оценка на риска. Програма за намаляване и отстраняване на риска.
8. ЛПС и специално работно облекло.
9. Трудова злополука.
10. Оказване на първа помощ. Инструктаж от мед. специалист.
11. Безопасност на движение по пътищата.
12. Физиологичен режим на труд и почивка при работа с видеодисплей. Препоръки за работещите с видеодисплей. Физически упражнения за намаляване на умората на зрителния анализатор и опорно-двигателния апарат при работа с видеодисплей.

Изготвил.....

/Д. Арабаджийска/

СУ"АЛЕКСАНДЪР ИВАНОВ – ЧАПАЙ"ГР. БЕЛОВО

УТВЪРЖДАВАМ
ДИРЕКТОР

/Сп. Куз



ПРОГРАМА

за провеждане на периодичен инструктаж за безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана с работниците на длъжност домакин в СУ"Ал.Иванов-Чапай" гр.Белово

Периодичният инструктаж да се провежда не по-рядко от един път на годината. Провежда се индивидуално или групово (за не повече от 10 човека) в рамките на 45 минути.

Периодичният инструктаж на отсъстващ работник да се провежда в деня на идването му на работа.

Основа за провеждане на периодичен инструктаж да са правилата, нормите и изискванията по безопасността, хигиената на труда и противопожарната охрана, отнасяща се за заеманата длъжност на домакин (работното място и дейност) с цел поддържане и допълване знанията им.

Провежда се по следните въпроси:

1. Длъжностна характеристика за длъжността домакин.
2. Актуализираните правилници на училището:
Правилник за дейността на училището;
Правилник за ЗБУВОТ;
Правилник за вътрешния трудов ред.
3. Фирмена политика и организация на дейностите по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.
4. Правила за здравословни и безопасни условия на труд.
5. Инструктаж по ППО-начини за работа с уредите, съоръженията и инсталацията за гасене.
6. План за предотвратяване и ликвидиране на БАК и пожари / План за действие на персонала. Схеми за евакуация /.
7. Оценка на риска. Програма за намаляване и отстраняване на риска.
8. ЛПС и специално работно облекло.
9. Трудова злополука.
10. Оказване на първа помощ. Инструктаж от мед. специалист.
11. Безопасност на движение по пътищата.
12. Физиологичен режим на труд и почивка-график на работно време.

Изготвил:...

/Д. Арабаджийска/

6

СУ"АЛЕКСАНДЪР ИВАНОВ – ЧАПАЙ"ГР. БЕЛОВО

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР

/Сп. Куз



за провеждане на периодичен инструктаж за безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана с работниците на длъжност чистач/хигиенист, общ работник в СУ"Александър Иванов-Чапай" гр.Белово

Периодичният инструктаж да се провежда не по-рядко от един път на годината. Провежда се индивидуално или групово (за не повече от 10 човека) в рамките на 45 минути.

Периодичният инструктаж на отсъстващ работник да се провежда в деня на идването му на работа.

Основа за провеждане на периодичен инструктаж да са правилата, нормите и изискванията по безопасността, хигиената на труда и противопожарната охрана, отнасяща се за заеманата длъжност на чистач/хигиенист (работното място и дейност) с цел поддържане и допълване знанията им.

Провежда се по следните въпроси:

1. Длъжностна характеристика за длъжността чистач.
2. Актуализираните правилници на училището:
Правилник за дейността на училището;
Правилник за ЗБУВОТ;
Правилник за вътрешния трудов ред.
3. Фирмена политика и организация на дейностите по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.
4. Правила за здравословни и безопасни условия на труд.
5. Санитарен минимум в класни стаи и кабинети- изисквания.
6. Инструкция за безопасна работа при почистване и хигиенизиране на училището.
7. Инструктаж на помощния персонал от медицинския специалист на здравния кабинет.
8. Инструктаж по ППО - начини за работа с уредите, съоръженията и инсталацията за гасене.
9. План за предотвратяване и ликвидиране на БАК и пожари / План за действие на персонала. Схеми за евакуация /.
10. Оценка на риска. Програма за намаляване и отстраняване на риска.
11. ЛПС и специално работно облекло.
12. Трудова злополука.
13. Оказване на първа помощ. Инструктаж от мед. специалист.
14. Безопасност на движение по пътищата.
15. Физиологичен режим на труд и почивка-график на работно време.

Изготвил:....

/д. Граваджинска/

СУ"АЛЕКСАНДЪР ИВАНОВ – ЧАПАЙ"ГР. БЕЛОВО

УТВЪРЖДАВА
ДИРЕКТОР

/Сл. К

БЕЛОВО

ПРОГРАМА

за провеждане на периодичен инструктаж за безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана с работещите на длъжност главен учител/ старши учител/ учител в СУ"Ал.Иванов-Чапай" гр.Белово

Периодичният инструктаж да се провежда не по-рядко от един път на годината. Провежда се индивидуално или групово(за не повече от 10 човека) в рамките на 45 минути.

Периодичният инструктаж на отсъстващ учител да се провежда в деня на идването му на работа.

Основа за провеждане на периодичен инструктаж да са правилата, нормите и изискванията по безопасността, хигиената на труда и противопожарната охрана, отнасяща се за заеманата длъжност на учител (работното място и дейност) с цел поддържане и допълване знанията им.

Провежда се по следните въпроси:

1. Длъжностна характеристика за длъжност зам.директор учебна дейност, зам.директор административно-стопанска дейност, учител, гл. учител, ст.учител, начален учител, учител в ЦОУД, педагогически съветник.
2. Актуализираните правилници на училището:
Правилник за дейността на училището;
Правилник за ЗБУВОТ;
Правилник за вътрешния трудов ред.
3. Фирмена политика и организация на дейностите по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.
4. Правила за здравословни и безопасни условия на труд.
5. Инструктури и задължения на учителите както следва:

- Инструкция за безопасна работа в компютърна зала;
- Инструкция за безопасна работа в кабинета по химия;
- Инструкция за безопасна работа в кабинета по физика;
- Инструкция за безопасна работа в кабинета по труд и техника;
- Инструкция за безопасна работа и обучение във физкултурния салон и на спортната площадка.

- Задължения за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд на лицето, заемащо длъжността учител при обучението в кабинет(лаборатория);
- Задължения за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд на лицето, заемащо длъжността учител по труд и техника;

- Задължения на учителя по физическо възпитание и спорт за осигуряване безопасност на учениците;
 - Задължения за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд на лицето, заемащо длъжността учител, който води учениците на практика в предприятия(производствено обучение и практика).
6. Инструктаж по ППО-начини за работа с уредите, съоръженията и инсталацията за гасене.
 7. План за предотвратяване и ликвидиране на БАК и пожари / План за действие на педагогическия персонал.Схеми за евакуация /.
 8. Оценка на риска.Програма за намаляване и отстраняване на риска.
 9. ЛПС и специално работно облекло.
 - 10.Трудова злополука.
 - 11.Оказване на първа помощ.Инструктаж от мед.специалист.
 - 12.Безопасност на движение по пътищата.
 - 13.Физиологичен режим на труд и почивка-график на работно време.
Физиологичен режим на труд и почивка при работа с видеодисплей.Препоръки за работещите с видеодисплей. Физически упражнения за намаляване на умората на зрителния анализатор и опорно-двигателния апарат при работа с видеодисплей.

Изготвил:...

/Д. Арабаджийска/

СУ"АЛЕКСАНДЪР ИВАНОВ – ЧАПАЙ"ГР. БЕЛОВО

УТВЪРЖДАЕ
ДИРЕКТОР



ПРОГРАМА

**за провеждане на периодичен инструктаж за безопасност, хигиена на труда и
противопожарна охрана с работниците на длъжност счетоводител в
СУ"Ал.Иванов-Чапай" гр.Белово**

Периодичният инструктаж да се провежда не по-рядко от един път на годината.Провежда се индивидуално или групово(за не повече от 10 човека) в рамките на 45 минути.

Периодичният инструктаж на отсъстващ работник да се провежда в деня на идването му на работа.

Основа за провеждане на периодичен инструктаж да са правилата, нормите и изискванията по безопасността, хигиената на труда и противопожарната охрана, отнасяща се за заеманата длъжност на счетоводител(работното място и дейност) с цел поддържане и допълване знанията им.

Провежда се по следните въпроси:

1. Длъжностна характеристика за длъжността счетоводител.
2. Актуализираните правилници на училището:
Правилник за дейността на училището;
Правилник за ЗБУВОТ;
Правилник за вътрешния трудов ред.
3. Фирмена политика и организация на дейностите по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.
4. Правила за здравословни и безопасни условия на труд.
5. Инструктаж по ППО-начини за работа с уредите, съоръженията и инсталацията за гасене.
6. План за предотвратяване и ликвидиране на БАК и пожари / План за действие на персонала.Схеми за евакуация /.
7. Оценка на риска.Програма за намаляване и отстраняване на риска.
8. ЛПС и специално работно облекло.
9. Трудова злополука.
10. Оказване на първа помощ.Инструктаж от мед.специалист.
- 11.Безопасност на движение по пътищата.
12. Физиологичен режим на труд и почивка при работа с видеодисплей.Препоръки за работещите с видеодисплей.Физически упражнения за намаляване на умората на зрителния анализатор и опорно-двигателния апарат при работа с видеодисплей.

л. 11

Изготвил:.....
/Д. Арабаджийска/

СУ"АЛЕКСАНДЪР ИВАНОВ – ЧАПАЙ"ГР. БЕЛОВО

УТВЪРЖДА
ДИРЕКТОР



ПРОГРАМА

за провеждане на периодичен инструктаж за безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана с работниците на длъжност библиотекар в СУ"Ал.Иванов-Чапай" гр.Белово

Периодичният инструктаж да се провежда не по-рядко от един път на годината. Провежда се индивидуално или групово(за не повече от 10 човека) в рамките на 45 минути.

Периодичният инструктаж на отсъстващ работник да се провежда в деня на идването му на работа.

Основа за провеждане на периодичен инструктаж да са правилата, нормите и изискванията по безопасността, хигиената на труда и противопожарната охрана, отнасяща се за заеманата длъжност на библиотекар(работното място и дейност) с цел поддържане и допълване знанията им.

Провежда се по следните въпроси:

1. Длъжностна характеристика за длъжността библиотекар.
2. Актуализираните правилници на училището:
Правилник за дейността на училището;
Правилник за ЗБУВОТ;
Правилник за вътрешния трудов ред.
3. Фирмена политика и организация на дейностите по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.
4. Правила за здравословни и безопасни условия на труд.
5. Инструктаж по ППО-начини за работа с уредите, съоръженията и инсталацията за гасене.
6. План за предотвратяване и ликвидиране на БАК и пожари / План за действие на персонала. Схеми за евакуация /.
7. Оценка на риска. Програма за намаляване и отстраняване на риска.
8. ЛПС и специално работно облекло.
9. Трудова злополука.
10. Оказване на първа помощ. Инструктаж от мед.специалист.
11. Безопасност на движение по пътищата.
12. Физиологичен режим на труд и почивка при работа с видеодисплей. Препоръки за работещите с видеодисплей. Физически упражнения за намаляване на умората на зрителния анализатор и опорно-двигателния апарат при работа с видеодисплей.

Изготвил:.....
/Д. Арабаджийска/