

СУ"АЛЕКСАНДЪР ИВАНОВ – ЧАПАЙ"ГР. БЕЛОВО

УТВЪ
ДИРЕК



ПРОГРАМА

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ ИНСТРУКТАЖ НА РАБОТНОТО МЯСТО

1. Инструктажът на работното място се провежда индивидуално.
По изключение и при условие, че обучаваните работници, служители и учащи се, работят на общо работно място и ще извършват еднаква работа, да се провежда групово до 10 човека.
2. Инструктажът на работното място да се ръководи (провежда) от прекия ръководител и лице (опитен работник), определено от него с писмено нареждане за водещ.
3. Писменото нареждане да съдържа:
 - дата на издаване; основание; име, презиме, фамилия и длъжност или професия на лицето, което ще бъде обучавано;
 - срокът(продължителността на обучението);
 - името и длъжността(професията) на опитния работник, към когото това лице се прикрепва за работа под неговото ръководство и отговорност и ще бъде водещ на обучението.Нареждането се връчва срещу подпис на лицата определени в него.

I.Изисквания, с които основно да бъде запознат и обучен работникът или служителят.

Ръководителят на обучението запознава обучавания с:

1. Производствените задължения.
2. Работното място и проходите към него; основното и спомагателно обзавеждане; производствените процеси както и реда, който трябва да се спазва в производственото помещение.
3. Основните правила за безопасна работа и начините за обслужване на машините, механизмите и електрическите съоръжения, с които се работи и техните предпазни устройства.
4. Инструментите и приспособленията, които се използват при работа, правилата за служене с тях, тяхното опазване значението им по отношение на предпазването от злополуки.
5. Предназначението на намиращите се на работното място или в производственото помещение санитарно-технически съоръжения и начините за тяхното ползване.

6. Средства за индивидуална защита, специално работно облекло, както и правилата за ползване и опазването им.
7. Опасните места – моменти в работата, усложненията и повредите, които могат да се явят, техните причини и мерките за предотвратяването им.
8. Места, където има вредни изпарения, газове, прах и т.н.

Опитният работник водещ обучението:

1. Предава своите знания и умения за безопасните и издържани от санитарно гледище начини на работа.
2. По време на обучението дава указания и разрешава извършването на производствени операции от обучавания.
3. Носи отговорност заедно с обучавания за неспазването на правилата по безопасността на труда по време на обучението.

II. Приключване на инструктажа

А). За работници и служители, които ще работят на определени със заповед сложни и опасни машини съоръжения, механизми уреди, работни места и производствени процеси или заети в дейности, които създават опасност за здравето и живота им:

1. Провеждане на изпит за проверка на знанията по здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна и аварийна безопасност на инструктираното и обучавано лице.

2. Комисията за провеждане на изпита да се председателствува от прекия ръководител.

В състава на комисията да се включват специалисти, като механик, енергетик, специалист ОБЗ, лекар, специалист ПБЗН и др.

3. Показалите слаб успех при изпита да се подлагат повторно на изпит след допълнително обучение.

4. За издържалите изпита, инструктажът на работното място приключва, след като ръководителят, разрешаващ самостоятелна работа, се убеди, че работещият познава правилата за безопасен и здравословен труд за извършваната от него дейност.

Б). За всички останали работници и служители:

1. Инструктажът на работното място се счита за завършен, след като ръководителят, разрешаващ самостоятелна работа, се убеди, че работещият познава правилата за безопасен и здравословен труд за извършваната от него дейност.

III. Допускане до самостоятелна работа

1. Допускането на инструктирания работник или служител до самостоятелна работа да се удостоверява с подписа на ръководителя в книгата за инструктаж (приложение № 2).

Изготвил:.....

/Д. Арабаджийска/